

RESERVATION DE SALLE(S) AU COMPLEXE HENRI DUPONT

(Formulaire à retourner en Mairie, dûment rempli et signé)

En cas de fausse déclaration, une facturation au tarif en vigueur vous sera appliquée.

Après avoir pris connaissance des conditions de mise à disposition des salles au complexe

Je soussigné(e) :

Nom de l'Association :

Demeurant :

Tél :

m'engage à leur respect et sollicite la réservation décrite ci-après :

Date

Signature :

RENSEIGNEMENTS SUR LA MANIFESTATION ENVISAGEE

Salle(s) réservée(s) : (cochez la ou les cases) Verte
 Bleue
 Réunion

Objet de la manifestation :

Repas – buffet : oui non

Date de la manifestation :

Nombre de participants :

Matériel électrique nécessitant une puissance électrique supérieure à 32 ampères :

.....

NOM, PRENOM, ADRESSE ET TELEPHONE DE LA PERSONNE A QUI LA FACTURE DEVRA ETRE ADRESSEE :

.....
.....
.....

NOM, ADRESSE ET TELEPHONE DU TRAITEUR :

.....
.....
.....

	<u>TARIFS</u>
<u>ASSURANCE</u>	Tarif au moment de la demande (<i>susceptible de révision au 1^{er} janvier de chaque année et applicable à tous les utilisateurs</i>) _____ € (<i>ne joignez pas de chèque</i>)
Fournir une attestation d'assurance spécifique pour la manifestation prévue	Montant des arrhes à verser : _____ € (<i>un avis de sommes à payer vous sera adressé par la Trésorerie d'Aigrefeuille, ne joignez pas de chèque</i>)

<i>Cadre réservé à la mairie</i>	
Tarif au moment de la location :	€ (dont TVA = €)
Tarif du lendemain	€ (dont TVA = €)
Montant des arrhes versés -	€ (dont TVA = €)
Reste à payer	€ (dont TVA = €)